

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 280» п. Оленья Губа  
имени Героя Российской Федерации Дениса Александровича Опарина**

**ПРИКАЗ**

**03.10.2023г.**

**№ 293**

**О подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9  
класса в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №-273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 232/551, на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 06.09.2023г. № 1385 «Об организации в 2023-2024 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Нурмагомедову Б.Ш., заместителя директора по УР, Крапива Н.В., заместителя директора по ВР ответственными лицами за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся 9 класса в 2023-2024 учебном году.

2. Ответственным лицам (Нурмагомедовой Б.Ш., Крапива Н.В.) обеспечивать общее руководство и координацию вопросов подготовки и проведения ГИА обучающихся 9 класса.

2.1. Оформить общешкольный стенд «Государственная итоговая аттестация 2024».

2.2. Своевременно информировать обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) об изменениях в процедуре проведения итогового собеседования и основных государственных экзаменов (ОГЭ), содержании контрольно измерительных материалов (КИМов), о нормативно-правовых документах в части проведения ГИА – 2024, о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ и ГВЭ. В том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ и ГВЭ.

2.3. Обеспечить своевременное заполнение электронной базы данных РИС ГИА 2024.

2.4. Проводить тематический контроль подготовки обучающихся 9 класса по учебным предметам, выбранным выпускниками для сдачи ГИА 2024г. в форме ОГЭ и/ или ГВЭ. За месяц до окончания II триместра 2023-2024 учебного года провести анализ с целью выявления обучающихся «группы риска» получения по итогам учебного года неудовлетворительных оценок по общеобразовательным предметам, которые могут быть не допущены к ГИА.

2.6. Спланировать и осуществлять индивидуальную траекторию подготовки учащихся «группы риска» к ГИА.

2.5. Осуществить информирование родителей (законных представителей), выпускников 9 класса о порядке сдачи ОГЭ и ГВЭ в 2024 году.

2.6. Провести проверку документов выпускников, которые ГИА будут сдавать в форме ГВЭ.

3. Учителям-предметникам (Бесхмельной Е.А., Тереховой А.Н., Пятницкой Е.П., Тулаеву А.Е., Горбенко Н.А., Кузнецовой О.М.) координировать подготовку обучающихся 9 класса к ГИА через выполнение открытого банка заданий ФГБНУ «Федерального института педагогических измерений», через телекоммуникационную систему СтатГрад и др.

3.1. Спланировать и осуществлять работу с учащимися «группы риска» по индивидуальному образовательному маршруту.

4. Суминой А.А., администратору официального сайта, своевременно размещать всю документация, касающуюся организации и проведению ГИА 2024г., локальные акты, телефоны «Горячих линий».

5. Нурмагомедовой Б.Ш., администратору АИС «Электронная школа» своевременно размещать актуальную информацию об участниках образовательных отношений, проводить зачисление/отчисление обучающихся и др.

6. Педагогу-психологу Абрамовой О.П. включить в план работы мероприятия по психологическому сопровождению выпускников, разместить на стенде ГИА 2024 информацию о времени индивидуального консультирования.

7. Назначить классного руководителя 9 класса Сумину А.А. ответственной за подготовку к формированию региональной базы данных выпускников.

7.1. обеспечить сбор и своевременную подготовку необходимых документов и данных в базу РИС ГИА.

7.2. Оформить информационный стенд в классе «Готовимся к экзаменам» в закреплённом классе.

7.3. Включить в план работы классного руководителя и провести ряд родительских собраний по теме: «Государственная итоговая аттестация 2024».

7.4. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку и ГИА по образовательным программам основного общего образования.

7.5. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

8. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по УР Нурмагомедову Б.Ш.

**Директор MAOY «OOШ № 280»**

**Е.П. Пятницкая**

Рассылка:

1 – в дело;

2 – Нурмагомедова Б.Ш. \_\_\_\_\_,

3 – Крапива Н.В. \_\_\_\_\_,

4 – Сумина А.А. \_\_\_\_\_,

5 – Абрамова О.П. \_\_\_\_\_,

6 – Бесхмельная Е.А. \_\_\_\_\_,

7 – Терехова А.Н. \_\_\_\_\_.

8 – Кузнецова О.М. \_\_\_\_\_,

9 – Тулаев А.Е. \_\_\_\_\_,

10 – Горбенко Н.А. \_\_\_\_\_.