

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 280» п. Оленья Губа
имени Героя Российской Федерации Дениса Александровича Опарина**

ПРИКАЗ

05.11.2024 г.

№ 327

**О проведении муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году**

В целях развития у школьников творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания условий для выявления одарённых и талантливых детей, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (ред. от 05.08.2024 № 528) (далее – Порядок), на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 31.10.2024 №1661 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2024/2025 учебном году в Мурманской области», приказом Управления образования администрации ЗАТО Александровск № 1128 от 31.10.2024 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ) на базе МАОУ «ООШ №280» в следующие сроки:
 - 19 ноября 2024** (вторник) – по истории;
 - 20 ноября 2024** (среда) – по русскому языку;
 - 06 декабря 2024** (пятница) – по биологии;
 - 09 декабря 2024** (понедельник) – по математике;
 - 10 декабря 2024** (вторник) – по обществознанию, пробный тур по информатике;
 - 11 декабря 2024** (среда) – основной тур по информатике;
 - 12 декабря 2024** (четверг) – по химии (теоретический и практический туры);
 - 13 декабря 2024** (пятница) – по географии.
2. Заместителю директора по УР Макаровой Е.Б.:
 - 2.1. Организовать проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с требованиями.
 - 2.2. Обеспечить подготовку кабинетов с учетом требования отдельного рабочего места для каждого участника с учетом требований проведения Олимпиад.
 - 2.3. Ознакомить под роспись участников МЭ ВсОШ о месте и сроках проведения олимпиады, о продолжительности выполнения олимпиадных

заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий;

2.4. Обеспечить кабинеты для проведения МЭ ВсОШ при необходимости магнитофонами, компьютерной техникой, часами, др. техническими средствами.

2.5. Обеспечить:

- видеонаблюдение в аудитории проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

- тиражирование олимпиадных заданий и формирование пакетов.

2.6. Определить необходимое количество ответственных организаторов в аудиториях, сформировать состав организаторов, общественных наблюдателей для проведения МЭ ВсОШ.

2.7. Организовать в учреждении дежурство педагогов и медицинского работника в период проведения Олимпиад.

2.8. Обеспечить питьевой режим для участников МЭ ВсОШ.

2.9. Получить у организатора МЭ ВсОШ (Гайдай И.С.) пароль для доступа к просмотру архива с олимпиадными заданиями не ранее 08.30 в день проведения олимпиады.

2.10. Обеспечить сканирование работ участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

2.11. Направить сканированные работы участников МЭ ВсОШ, протоколы проведения МЭ ВсОШ, аудиозаписи олимпиады по английскому языку в МБУО «ИМЦ» не позднее 16.00 в день проведения олимпиады.

2.12. Направить материалы видеонаблюдения и протоколы общественным наблюдателям до 16.30 в день проведения олимпиады.

2.13. Обеспечить контроль за соблюдением правил секретности при хранении и работе с олимпиадными заданиями в течение всего периода проведения МЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.

2.14. Обеспечить заполнение протоколов проведения МЭ ВсОШ.

2.15. Обеспечить учет времени выхода участников МЭ ВсОШ из аудитории (приложение №17 к Приказу УО от 31.10.2024 г. № 1128).

2.16. Обеспечить контроль наличия у участников Олимпиад:

- паспорта или свидетельства о рождении;

- письменных принадлежностей и/или разрешенных принадлежностей,

которые участники должны иметь при себе на Олимпиаде (математика, физика: циркуль, транспортир, линейку и непрограммируемый калькулятор).

2.17. Рекомендовать установление надбавки за увеличение объема выполняемой работы педагогическим работникам, входящим в состав оргкомитета, предметных жюри, технических специалистов, организаторов МЭ ВсОШ.

2.18. Направить в МБУО «ИМЦ» отчёт о результатах участия в МЭ ВсОШ в соответствии с прилагаемой формой (приложение №18 к Приказу УО от

31.10.2024 г. № 1128) до 20.12.2024 на электронный адрес: gayday-imc@mail.ru.

- 2.19. Обеспечить проведение разбора и анализа выполненных олимпиадных заданий с участниками МЭ ВсОШ, объясняя критерии оценивания заданий, в течение трёх рабочих дней с момента завершения проверки.
- 2.20. Провести инструктаж для лиц, аккредитованных в общественные наблюдатели МЭ ВсОШ по разъяснению их обязанностей.
- 2.21. Обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном образовательном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передачу их организатору соответствующего этапа олимпиады и согласий на обработку персональных данных (Приложения №№ 12, 13, 14, 15 к Приказу УО от 31.10.2024 г. № 1128).

3. Назначить ответственными:

- 3.1. За обеспечение, координацию и контроль деятельности по возникающим вопросам при проведении МЭ ВсОШ на базе МАОУ «ООШ №280» Макарову Е.Б., заместителя директора по УР;
- 3.2. Организатором в аудитории Сумину А.А., руководителя ШМО классных руководителей;
- 3.3. Общественными наблюдателями Николаеву И.В., Пивкач Н.В.;
- 3.4. Техническим специалистом инженера Шарова А.В.;

3.4.1. Техническому специалисту проведения ВсОШ:

- руководствоваться в своей деятельности методическими рекомендациями по проведению МЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году.
- обеспечить установку и работу необходимого оборудования, программного обеспечения в соответствии с установленными требованиями за день до проведения Олимпиады.

4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор МАОУ «ООШ № 280»

Е.П. Пятницкая

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Фамилия	Дата	Подпись
1.	Макарова Е.Б.		
2.	Сумина А.А.		
3.	Шаров А.В.		